

Утвержден:

Решением Совета директоров
ЗАО «Чукотская горно-геологическая компания»
25 марта 2009 года

Изменения приняты решением
Правления некоммерческой организации
«Фонд социального развития «Купол»
26 апреля 2015 г.

Председатель

Г.А.Тынанкергав _____

Секретарь, Исполнительный директор

Л.Л. Данилова _____

УСТАВ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ «КУПОЛ»



г. Анадырь
2015 год

Устав

Некоммерческой организации «Фонд социального развития «Купол»

1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Фонд социального развития «Купол» (именуемая в дальнейшем «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов Учредителя и преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Фонд учрежден в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими законодательными актами Российской Федерации и на основании настоящего Устава.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, а также иными законами Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормами международного права и на основании настоящего Устава.

1.3. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Некоммерческая организация «Фонд социального развития «Купол», сокращенное наименование Фонда на русском языке: НКО «Фонд «Купол».

1.4. Полное официальное наименование Фонда на английском языке: Nonprofit Organization “The Kupol Foundation of Social Development”, сокращенное наименование Фонда на английском языке: “The Kupol Foundation”.

1.5. Место нахождения (почтовый адрес) Фонда: 690000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь

1.6. Учредителем Фонда является: Акционерное общество «Чукотская горно-геологическая компания» (далее – Учредитель),

Место нахождения: 689000 Чукотский автономный округ, г. Анадырь

Почтовый адрес: 689000, г. Анадырь, ул. Южная, дом 1, корпус 2

ОГРН 1028700587112 Свидетельство о государственной регистрации серия 87 № 000016065 от 13.09.02.

ИНН 8709009294 КПП 870901001

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 87 № 000014628 от 13.09.02.

ОКОПФ – 67; ОКФС – 32; ОКПО – 58002943;

ОКВЭД – 13.20.41 74.20.2 74.20.31 74.20.11 74.60 45.21.1 36.22

ОКАТО – 77401000000

1.7. Эмблема Фонда представляет собой черно-белую композицию, в верхней части которой расположен силуэт яранги, в нижней части расположены фигуры людей в национальной одежде, взявших за руки. По окружности эмблемы расположены слова: «Фонд социального развития «Купол» Чукотский

автономный округ. Эмблема символизирует деятельность фонда, направленную на содействие и поддержку устойчивого социально-экономического развития Чукотского автономного округа путем поддержки социально-значимых проектов.

1.8. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.9. Фонд вправе иметь обособленное имущество на основании права собственности, а также иного имущественного права. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом в целях, определенных настоящим Уставом.

1.10. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.11. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе, и не распределяется между участниками.

1.12. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.13. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.14. Фонд имеет круглую печать и угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику, бланки со своим наименованием и другие реквизиты на русском языке. Фонд вправе иметь эмблему, символику и иные реквизиты, зарегистрированные в установленном порядке.

1.15. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителем.

1.16. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.17. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести связанные с ними обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.18. Фонд может создавать свои представительства в Российской Федерации и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда. Фонд имеет представительство по адресу: Чукотский автономный округ, г. Билибино, микрорайон Восточный, дом 1, корпус 7.

1.19. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам государства. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.20. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

2. Предмет, цели и виды деятельности Фонда

2.1. основополагающими принципами деятельности Фонда являются добровольность, открытость, гражданская инициатива и активность, демократическое правление и сотрудничество с лицами и организациями, разделяющими цели Фонда.

2.2. основной целью деятельности Фонда является оказанием содействия и поддержки устойчивого социально-экономического развития в регионах Российской Федерации. Эта цель достигается посредством поддержки и реализации следующих программных направлений:

- традиции коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, включающие в себя методы традиционного природопользования;

- здравоохранение;

- образование и обучение;

- устойчивое развитие малого и среднего предпринимательства.

2.3. При этом на реализацию программ, связанных с оказанием поддержки коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Чукотского автономного округа, направляется не менее одной трети общего объема средств, расходуемых Фондом на решение уставных задач.

2.4. Предметом деятельности Фонда является поддержка проектов, которые будут:

- способствовать развитию долгосрочных выгод для региона и вносить значительный вклад в улучшение качества жизни местного населения;

- предлагаться местным населением и иметь перспективы в плане устойчивости и развития местного потенциала;

- содействовать развитию партнерства между целевыми сообществами и другими заинтересованными сторонами.

2.5. основными видами деятельности Фонда являются:

- содействие деятельности в сферах образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и массового спорта, охраны окружающей природной среды и защиты животных, охраны и должном содержании зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

- осуществление разработки и реализации проектов, направленных на решение уставных целей и предмета деятельности;

- оказание финансового, материального, организационного и иного содействия физическим, юридическим лицам, в различных областях социально-экономической направленности, не запрещённых и не противоречащих действующему законодательству;

- распространение информации о своей деятельности;

- осуществление информационной деятельности в соответствии с законодательством о печати;

- осуществление сотрудничества с другими общественными, политическими, религиозными, благотворительными, молодежными, спортивными организациями и движениями, а также предприятиями и организациями, включая зарубежные и международные;

- осуществление предпринимательской деятельности для достижения целей создания Фонда и финансирования предмета его деятельности;

- привлечение добровольных пожертвований, взносов (вклады) российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, юридических российских и иностранных лиц любых форм собственности и организационно-правовых форм в виде денежных средств в рублях и иностранной валюте, ценных бумаг, произведений культуры и искусства, любого движимого и недвижимого имущества;

- сотрудничество с заинтересованными органами законодательной, исполнительной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления, с российскими промышленными корпорациями, государственными предприятиями и учреждениями, а также с иностранными юридическими лицами и их представительствами;

- осуществление прав владения, пользования и распоряжения принадлежащими ему основными фондами и оборотными средствами, материальными и денежными ресурсами, открытие и использования рублевых и валютных счетов в банках;

- приобретение, использование и отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего Фонду на праве собственности и ином имущественном праве;

- привлечение к участию в деятельности Фонда различных предприятий, учреждений и иных организаций на территории России и других государств;
- направление сотрудников Фонда за границу и привлечение к работе российских и иностранных партнеров и специалистов;
- совершение сделок и иных юридически значимых действий с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- приобретение зданий, сооружений, оборудования и другого имущества в соответствии с целями создания Фонда и предметом его деятельности;
- организация и финансирование публикации в СМИ;
- организация и финансирование консалтинговых и юридических услуг при осуществлении мероприятий, направленных на достижение целей Фонда;
- организация и финансирование различных гуманитарных и благотворительных мероприятий, программ и кампаний, соответствующих уставным целям Фонда;
- направление за счет средств Фонда граждан для прохождения обучения, стажировки в научных, учебных и иных организациях для решения уставных задач Фонда, как внутри России, так и за рубежом;
- учреждение премий, специальных грамот и почетных знаков, учреждение стипендий Фонда;
- организация и проведение встреч, опросов, собраний и других форм общения с заинтересованными лицами в целях выявления общественного мнения о приоритетах и деятельности фонда;
- организация и проведение семинаров, симпозиумов, конференций, в том числе и международных, школ, курсов, круглых столов, выставок, фестивалей и иных акций в соответствии с действующим законодательством по темам, соответствующим целям Фонда, для участников Фонда и других заинтересованных лиц, с привлечением российских и иностранных специалистов и организаций.

2.6. Деятельность Фонда не ограничивается вышеназванными видами. Фонд осуществляет другие виды деятельности, в том числе внешнеэкономические, соответствующие целям и задачам Фонда и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.7. Все виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными организациями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.8. В процессе достижения целей и осуществления видов деятельности, определенных в статье 2 настоящего Устава, ни Фонд, ни любой из его директоров, ни сотрудники, ни работники, ни доверенные лица, ни представители не будут прямо или опосредованно (а) производить противозаконные платежи чиновникам или служащим российского или иностранного правительства, а также российским или иностранным политическим партиям или кампаниям или нарушать какое-либо применимое к данной сфере действующее законодательство; (б) использовать какие-либо средства на противозаконные взносы, подарки, представительские расходы или иные противозаконные расходы, имеющие отношение к политической деятельности; (в) делать какие-либо взносы, подарки, давать взятки, предоставлять скидки, производить откуп, подкупать или производить иные платежи какому-либо лицу, частному или находящемуся на государственной службе, независимо от их формы, либо в виде денежных средств, в виде имущества или в виде услуг:

- для получения благосклонного отношения к Фонду или гарантированных договоров;
- в качестве вознаграждения за благосклонное отношение к Фонду или гарантированные договоры;
- для получения особых уступок (льгот) или за уже полученные особые уступки; или
- в нарушение действующего законодательства.

3. Права Фонда

Согласно поставленным задачам и целям деятельности Фонд имеет право:

3.1. Заключать договоры и совершать иные юридические действия с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами в рамках полномочий, определяемых действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Приобретать право собственности, иные имущественные права, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, на движимое и недвижимое имущество, необходимое для достижения уставных целей Фонда.

3.3. Заниматься хозяйственной и внешнеэкономической деятельностью, соответствующей целям и задачам Фонда.

3.4. Принимать участие и проводить семинары, симпозиумы, конференции, в том числе и международные, школы, курсы, круглые столы, выставки, фестивали и иные акции в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Обращаться с запросами и предложениями в правительственные органы, участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, в соответствии с действующим законодательством,

вносить в государственные органы предложения, касающиеся уставной деятельности Фонда.

3.6. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих Учредителей, а также других граждан в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях.

3.7. Привлекать к своей работе российских и иностранных специалистов на договорных условиях.

3.8. Для осуществления перечисленных выше видов деятельности Фонд вправе вступать в любые гражданско-правовые отношения.

4. Учредитель Фонда

4.1. Учредитель принимает решение об учреждении Фонда и формировании высшего руководящего органа управления, надзорного органа и других органов Фонда. Учредитель вправе назначать в формируемые им органы по одному своему представителю.

4.2. Учредитель имеет право:

- Участвовать в деятельности Фонда;
- Формировать состав Правления и Попечительского Совета Фонда, а также освобождать их членов от должности;
- Избирать Исполнительного директора на момент государственной регистрации Фонда;
- Назначать на момент государственной регистрации Фонда Ревизионную комиссию (Ревизора) Фонда;
- Утверждать отчеты о работе Правления Фонда и Попечительского Совета Фонда;
- Участвовать во всех мероприятиях, организуемых Фондом, через своих представителей;
- Вносить на рассмотрение руководящих органов Фонда предложения по всем вопросам его деятельности и участвовать в их обсуждении;
- Получать информацию о деятельности Фонда.

4.3. Учредитель обязан:

- Соблюдать Устав Фонда;
- Активно способствовать достижению целей и задач Фонда в соответствии с положениями настоящего Устава;
- Информировать общественность о деятельности Фонда.

5. Органы Фонда

5.1. Органами Фонда являются:

- Правление Фонда;
- Попечительский Совет Фонда (далее – Совет Фонда);
- Исполнительный директор Фонда и руководимый им рабочий Аппарат.
- Конкурсная Комиссия;

Контроль за финансово–хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор).

Правление Фонда

5.2. Высшим органом управления Фонда является Правление, которое осуществляет общее руководство деятельностью Фонда.

5.3. Правление Фонда является постоянно действующим коллегиальным органом управления Фонда. Правление Фонда действует на общественных началах. Количественный состав Правления определяется Учредителем, но не может быть менее чем 3 члена. При учреждении Фонда члены Правления Фонда назначаются Учредителем сроком на 4 года. Члены Правления назначаются и освобождаются от должности Учредителем. Членом Правления может быть только физическое лицо.

5.4. Правление Фонда избирает из числа своих членов Председателя Правления Фонда. Председатель Правления Фонда организует его работу, созывает заседания Правления Фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. В случае отсутствия Председателя Правления Фонда, его функции и права осуществляет один из членов Правления Фонда по решению Правления Фонда.

5.5. Заседания Правления Фонда созываются Председателем Правления Фонда по собственной инициативе, по требованию члена Правления Фонда, членом ревизионной комиссии (Ревизором) Фонда, Исполнительного директора Фонда. Заседания Правления Фонда созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Протокол заседания Правления Фонда подписывается Председателем Правления Фонда и Секретарем Правления Фонда, функции которого на заседаниях Правления Фонда выполняет Исполнительный директор Фонда. В протоколе заседания Правления Фонда указывается дата и место проведения заседания, Председатель и Секретарь Правления Фонда, повестка дня заседания, лица, выступившие по вопросам повестки дня, решения, принятые на заседании Правления Фонда.

5.7. Правление Фонда правомочно решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если в заседании участвует более половины от общего числа членов Правления Фонда. Каждый член Правления Фонда имеет один голос. При равном количестве голосов, голос председательствующего является решающим. Решения принимаются открытым голосованием. По вопросам,

относящимся к общей компетенции Правления Фонда, решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствовавших на заседании членов Правления Фонда. По вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда, решения принимаются единогласно, присутствующими на собрании членами Правления Фонда.

5.8. К исключительной компетенции Правления Фонда относится:

- внесение изменений и дополнений в Устав Фонда или утверждение Устава в новой редакции;
- образование исполнительных органов Фонда, досрочное прекращение их полномочий;
- назначение Исполнительного директора, членов Конкурсной комиссии и членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение Положений и других документов, регламентирующих работу Исполнительного директора, Конкурсной комиссии и Ревизионной комиссии (Ревизора);
 - определение основных направлений деятельности Фонда;
 - назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
 - утверждение годовых бухгалтерских отчетов и бухгалтерских балансов Фонда;
 - утверждение годового плана и бюджета Фонда;
 - утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда;
 - определение условий оплаты труда Исполнительного директора, а также руководителей филиалов и представительств;
 - создание филиалов и открытие представительств Фонда;
 - принятие решений о создании и участии Фонда в других организациях
 - принятие решений о прекращении деятельности или реорганизации Фонда в установленном законом порядке.

5.9. К общей компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- утверждение финансирования проектов, программ и заявок, представленных Конкурсной комиссией Фонда;
- рассмотрение и утверждение отчетов руководителей программ и проектов Фонда;

- определение размеров и направления использования средств и имущества Фонда.

Совет Фонда

5.10. Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за его деятельностью в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан. Учредитель назначает членов Совета Фонда при учреждении Фонда в количестве не менее 5 человек. Совет Фонда может также пригласить в Совет на правах членства - представителей органов законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных, коммерческих, некоммерческих и иных организаций. Совет Фонда назначается сроком на 4 года.

5.11. Совет Фонда действует на общественных началах. Заседания Совета Фонда созываются Исполнительным директором, или по требованию члена Совета Фонда или Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда. Заседания Совета Фонда созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год и фиксируются протоколом, который подписывают все члены Совета Фонда, присутствующие на заседании.

5.12. Совет Фонда правомочен решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если в заседании участвует более двух третей от общего числа членов Совета Фонда. Каждый член имеет один голос. Решения принимаются единогласно присутствующими на собрании членами Совета Фонда.

5.13. Совет Фонда:

- осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства, о выявленных нарушениях информирует Правление Фонда и Учредителя;

- согласовывает годовой план и бюджет Фонда и дает рекомендации Правлению Фонда по финансированию проектов представленных Конкурсной комиссией Фонда;

- дает рекомендации Правлению Фонда по изменению Устава Фонда;

- дает рекомендации Правлению Фонда по созданию филиалов и открытию представительств Фонда;

- дает рекомендации по определению приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

- дает рекомендации по утверждению годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- вносит предложения по участию Фонда в других некоммерческих организациях;

- осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц Фонда и целевым использованием денежных средств и другого имущества Фонда;

- рассматривает и утверждает отчеты о работе Конкурсной комиссии и Исполнительного директора Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора).

- может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

5.14. Общий состав, задачи и функции, а также порядок работы Совета Фонда определяется Положениями, утвержденными Учредителем.

Исполнительный директор

5.15. Исполнительный директор Фонда при учреждении Фонда назначается Учредителем без прохождения испытательного срока и является Председателем Конкурсной комиссии по должности.

5.16. Срок полномочий Исполнительного директора составляет 3 года. По окончании срока полномочий, Правление Фонда принимает решение о продлении полномочий Исполнительного директора или об избрании нового Исполнительного директора. Правление Фонда может освободить от должности Исполнительного директора и до истечения срока полномочий.

5.17. Исполнительный директор Фонда:

- распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от имени Фонда без доверенности, заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности от имени Фонда;

- представляет Фонд в государственных и муниципальных органах, во всех учреждениях, организациях на территории Российской Федерации и за рубежом;

- составляет проекты годового плана и бюджета на согласование Советом Фонда и утверждение Правлением Фонда;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- организует текущую работу Фонда;

- работает с организациями, учреждениями и лицами по разработке проектов и программ, соответствующих критериям Фонда и помогает заявителям составлять материалы к рассмотрению Фондом;

- созывает заседания Правления Фонда, Совета Фонда и Конкурсной комиссии;

- собирает материалы о проектах и программах к рассмотрению Конкурсной комиссии;

- руководит работой Конкурсной комиссии;

- представляет рекомендации Конкурсной комиссии к согласованию Советом Фонда;

- представляет Правлению Фонда согласованные с Советом Фонда проекты, программы и заявки для утверждения финансирования;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления Фонда, Совета Фонда и Конкурсной комиссии;
- следит за исполнением проектов и программ, которые финансирует Фонд;
- открывает и закрывает в банковских организациях счета Фонда;
- издает приказы, распоряжения и иные инструкции, а также другие документы в ходе текущей деятельности Фонда;
- принимает на работу и увольняет сотрудников штатного аппарата Фонда, дает им обязательные для исполнения указания;
- утверждает штатное расписание, применяет меры поощрения и налагает взыскания, организует и контролирует работу сотрудников Фонда, распределяет между ними обязанности, утверждает смету административно-управленческих расходов Фонда;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;
- решает все иные вопросы, не относящиеся к исключительной и/или общей компетенции других органов Фонда.

5.18. В отсутствие Исполнительного директора Фонда его функции выполняет заместитель. Заместитель назначается Исполнительным директором Фонда.

Конкурсная комиссия

5.19. Конкурсная комиссия формируется Правлением Фонда в количестве не более девяти человек из представителей заинтересованных организаций, частных лиц для рассмотрения целевых программ и определения соответствия представленных в Фонд проектов и программ предъявляемым к ним критериям. По решению Конкурсной комиссии Фонда материалы проектов и заявок направляются в Правление Фонда и Совет Фонда с соответствующими рекомендациями.

5.20. В состав Конкурсной комиссии Фонда на правах членства может входить представитель, делегируемый Региональной общественной организацией «Ассоциация коренных малочисленных народов Чукотки».

5.21. Общие собрания Конкурсной комиссии Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общий состав, порядок и режим работы Конкурсной комиссии Фонда определяется Положениями, утвержденными Правлением Фонда.

Ревизионная комиссия (Ревизор)

5.22. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, соблюдением положений Устава, и решений органов управления Фонда. При учреждении Фонда Ревизионная комиссия (Ревизор) назначается Учредителем, а в дальнейшем – Правлением Фонда. Ревизионная комиссия в количестве трех человек или Ревизор назначается сроком на 3 года. В состав Ревизионной комиссии не могут входить или Ревизором не могут быть Исполнительный директор, члены Конкурсной комиссии.

5.23. На основании документов, представляемых Конкурсной комиссией и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия (Ревизор) составляет заключение по годовым отчетам и балансам, без которых баланс не подлежит утверждению Правлением Фонда.

5.24. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать внеочередного созыва Совета Фонда, если возникла угроза интересам Фонда или выявлены злоупотребления должностных лиц Фонда.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Фонда

6.1. Источниками формирования имущества Фонда в денежных и иных формах являются:

- взносы Учредителя при учреждении Фонда;
- добровольные взносы и пожертвования граждан, предприятий, организаций и учреждений;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.2. Взносы и пожертвования Учредителя и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, в виде ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Фондом.

6.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.4. Учредитель не обладает правом собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

6.5. Все имущество Фонда, а также доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

6.6. Ежегодный план расходования (бюджет) составляется Исполнительным директором в соответствии с Уставом и Положением о финансировании проектов и программ и утверждается Правлением Фонда;

6.7. В целях обеспечения долгосрочного функционирования Фонда при составлении ежегодного плана расходования (бюджета) общий объем ежегодно расходуемых Фондом денежных средств не может превышать 25 процентов общих денежных средств Фонда, из них непосредственно на социально-экономические цели, предусмотренные Уставом Фонда должно расходоваться не менее 80 процентов общего объема, ежегодно расходуемых Фондом денежных средств.

6.8. Фонд вправе размещать временно свободные денежные средства в банковских депозитах. Доход, полученный Фондом в виде процентов по депозитарным вкладам, направляется на финансирование деятельности Фонда в соответствии с Уставом.

6.9. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. Все изменения и дополнения в Устав рассматриваются и принимаются Правлением Фонда, с последующей регистрацией в установленном законом порядке. Мероприятия по регистрации изменений в Устав Фонда осуществляются Исполнительным директором Фонда, или в его отсутствие лицом, его замещающим.

8. Порядок ликвидации Фонда

8.1. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

8.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

8.3. Правление Фонда принимает решение о представлении документов на ликвидацию Фонда. Правление Фонда назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в суд для принятия решения о ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

8.4. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда.

8.5. Ликвидационная комиссия:

- информирует в средствах массовой информации о ликвидации фонда, о порядке и сроке заявления требований его кредиторов;

- выявляет кредиторов и дебиторов Фонда;

- оценивает имущество Фонда, составляет промежуточный ликвидационный баланс и предоставляет его на утверждение органу, определенному решением суда;

- рассчитывается с кредиторами в порядке, определенном законом;

- после расчета с кредиторами составляет ликвидационный баланс, утвержденный органом, определенным решением суда.

8.6. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

8.7. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

8.8. Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.